

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр непрерывного художественного образования факультета искусств и дизайна



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ВРиДО

Е.Н. Гончарова

2020 г.

программа повышения квалификации
ИМИДЖМЕЙКЕР-СТИЛИСТ

*При необходимости согласования программы с заказчиком (работодателем или другими организациями)
(оборотная сторона титульного листа)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии факультета

протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.,

Председатель методической
комиссии факультета

_____ / _____ /
(подпись) И.О. Ф

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы «ИМИДЖМЕЙКЕР – СТИЛИСТ» является развитие профессиональных компетенций специалистов в индустрии моды и стиля, а также освоение креативных подходов в формировании имиджа и продвижения личного бренда.

1.2. *Планируемые результаты обучения* – в результате освоения курса обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Знать:

- понятия имидж и стиль;
- особенности колористики, цветотипирования, индивидуальной цветовой палитры;
- основы блоггинга как формы творчества;
- особенности психологии клиентов;

Уметь:

- формировать собственный образ при помощи ассоциативного метода;
- сформировать личный бренд и продвигать себя как специалиста в области имиджа и стиля;
- создавать Style-book, family-look.

Владеть:

- различными техниками макияжа, как инструмента создания целостного образа;
- навыками формированию прически;
- способностью создания целостного образа.

1.3. *Категория слушателей.* К освоению ДПП допускаются лица, имеющие и (или) получающие СПО и (или) ВО. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимые для освоения программы, определяются организацией самостоятельно с целью оценки возможности освоения ДПП.

1.4. *Трудоемкость обучения* 72 ч.

1.5. *Форма обучения* очная.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план программы повышения квалификации

| № п/п | Наименование разделов, (дисциплин, модулей) | Общая трудоемкость, (часов, зач. ед.) | Всего ауд. час. (зач. ед.) | Аудиторные занятия, час. | | СРС, час. | Форма контроля |
|-------|---|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------|-----------|----------------|
| | | | | лекции | практич., семинары | | |
| 1. | Теория имиджа и стиля | 8 | 8 | 8 | - | - | зачет |
| 2. | Основы формирования индивидуального образа | 34 | 34 | - | 34 | - | зачет |

| | | | | | | | |
|----|--|-----------|-----------|----------|-----------|---|---------|
| 3. | Личный бренд и стратегия его продвижения | 22 | 22 | - | 22 | - | зачет |
| | Итоговая аттестация | 8 | 8 | - | - | - | экзамен |
| | Итого | 72 | 72 | 8 | 56 | - | |

2.2. Учебно-тематический план

| № п/п | Наименование разделов, тем | Общая трудоемкость (часов, зач. ед.) | Всего ауд. час. (зач. ед.) | Аудиторные занятия, час. | | СРС, час. |
|---|---|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------|-----------|
| | | | | лекции | практич., семинары | |
| Раздел 1. Теория имиджа и стиля | | | | | | |
| 1.1. | История моды и стиля | 2 | 2 | 2 | - | - |
| 1.2. | Особенности колористики и цветотипирования | 2 | 2 | 2 | - | - |
| 1.3. | Имидж и стиль | 2 | 2 | 2 | - | - |
| 1.4. | Психология клиента | 2 | 2 | 2 | - | - |
| Раздел 2. Основы формирования индивидуального образа | | | | | | |
| 2.1. | Макияж как инструмент создания целостного образа | 6 | 6 | - | 6 | - |
| 2.2. | Основы парикмахерского искусства. Формирование современной прически | 6 | 6 | - | 6 | - |
| 2.3. | Линии в одежде. Ритм. Силуэт. Типы фигур. | 2 | 2 | - | 2 | - |
| 2.4. | Особенности мужской стилистики | 2 | 2 | - | 2 | - |
| 2.5. | Основные векторы развития современного стиля | 2 | 2 | - | 2 | - |
| 2.6. | Базовый гардероб. Капсульный гардероб. | 4 | 4 | - | 4 | - |
| 2.7. | Создание Style-book | 6 | 6 | - | 6 | - |
| 2.8. | Создание family look | 4 | 4 | - | 4 | - |
| 2.9. | Шоппинг | 2 | 2 | - | 2 | - |
| Раздел 3. Личный бренд и стратегия его продвижения | | | | | | |
| 3.1. | Формирование личного бренда | 4 | 4 | - | 4 | - |
| 3.2. | Стратегия продвижения личного бренда | 6 | 6 | - | 6 | - |
| 3.3. | Блоггинг как форма творчества | 6 | 6 | - | 6 | - |
| 3.4. | Создание текста и иллюстраций для продвижения проектов | 6 | 6 | - | 6 | - |
| Итоговая аттестация | | | | | | |
| | Экзамен | 8 | 8 | | | |
| | | | | | | |
| | Итого | 72 | 72 | 8 | 56 | - |

2.3. Календарный учебный график (представлен в виде расписания занятий, по форме).

2.4. Рабочая программа дисциплины «Имиджмейкер-стилист»

Раздел 1. «Теория имиджа и стиля» (8 час.)

Тема 1.1. История моды и стиля (2 час.)

Тема 1.2. Особенности колористики и цветотипирования (2 час.)

Тема 1.3. Имидж и стиль (2 час.)

Тема 1.4. Психология клиента (2 час.)

Вопросы, раскрывающие содержание темы

Тема 1.1. История моды и стиля (8 час.)

1.1.1. Какие стили в искусстве вы знаете?

1.1.1. Когда появилось понятие мода?

1.1.2. Какими свойствами обладает мода?

1.1.3. Назовите характерные особенности моды в соответствии с историческими периодами.

Тема 1.2. Особенности колористики и цветотипирования

1.1.1. Что такое колористика?

1.1.2. Какие сферы визуального искусства связаны с колористикой?

1.1.3. Назовите особенности цветотипов внешности, цветовой гаммы человека, которая является отправной точкой при создании имиджа?

1.1.4. Зачем знать свой цветотип внешности?

Тема 1.3. Имидж и стиль

1.3.1. Дайте определение понятиям имидж и стиль.

1.3.2. Как сформировать собственный имидж.

1.3.3. В чем разница между имиджем и стилем

Тема 1.4. Психология клиента

1.4.1. Приведите примеры типов построения и объяснения психологии покупателей?

1.4.2. Приведите пример иерархии человеческих потребностей (по А.Маслоу).

1.4.3. Проанализируйте доминирующие стили поведения покупателей.

1.4.4. Назовите преобладающие типы личности покупателей.

Раздел 2. «Основы формирования индивидуального образа» (34 час.)

Перечень практических занятий

| № тем | Наименование практических (семинарских) занятий лабораторных работ | Ауд.ч ас. |
|--------------|---|------------------|
| 2.1. | Макияж как инструмент создания целостного образа | 6 |
| 2.2. | Основы парикмахерского искусства. Формирование современной прически | 6 |
| 2.3. | Линии в одежде. Ритм. Силуэт. Типы фигур. | 2 |
| 2.4. | Особенности мужской стилистики | 2 |
| 2.5. | Основные векторы развития современного стиля | 2 |
| 2.6. | Базовый гардероб. Капсульный гардероб. | 4 |
| 2.7. | Создание Style-book | 6 |
| 2.8. | Создание family look | 4 |
| 2.9. | Шопинг | 2 |

Раздел 3. Личный бренд и стратегия его продвижения (20.час.)

Перечень практических занятий

| № темы | Наименование практических (семинарских) занятий лабораторных работ | Ауд.ч ас. |
|--------|--|-----------|
| 3.1. | Формирование личного бренда | 4 |
| 3.2. | Стратегия продвижения личного бренда | 6 |
| 3.3. | Блоггинг как форма творчества | 6 |
| 3.4. | Создание текста и иллюстраций для продвижения проектов | 6 |

3. Условия реализации программы (организационно-педагогические)

3.1. Материально-технические условия

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|---|--|
| 26Д | учебная аудитория для практических работ парикмахерского искусства - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (656049, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Димитрова, д. 66, место нахождения в соответствии с выпиской из технического паспорта БТИ: позиция № 32, 0 этаж) | Учебная мебель; рабочее место преподавателя; столики с зеркалом для визажа; манекен учебный тренировочный «голова женская»100% натур. (10шт.); мойка парикмахерская «Байкал» с креслом Николь красный; раковина глубокая черная; сушиар Imagine; шипцы Sleek Expert Babyliss; бритва филировочная; весы для краски электронные черные; диффузор; зеркало заднего вида, увеличивающее; парик женский; плойка для волос; чемодан для парикмахера; фен; щипцы (мелкое гофре); девелопер; набор кистей для макияжа; набор расчесок в чехле; набор декоративной косметики |
| 25Д | склад (натюрмортный фонд) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Стеллажи с оборудованием и инструментами |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|-------------------------------|--------|----------|-------------------|-----------|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| Л1.1 | Выборнова Е.А. | Основы личного стиля: Учебное пособие по созданию индивидуального стиля и безупречного имиджа | Национальный исследовательский Томский государственный университет. 2015 год | https://e.lanbook.com/book/106172 |
| Л1.2 | Шарков Ф.И. | Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы | Издательство "Дашков и К" 2015 год | https://e.lanbook.com/reader/book/56234/#1 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Арешко О. М. | Материаловедение в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: учебное пособие | Республиканский институт профессионального образования 2017 год | https://e.lanbook.com/book/131937 |
| 6.1.3. Дополнительные источники | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л3.1 | Сергеенко Е. Н. | Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: учебное пособие | Республиканский институт профессионального образования 2016 год | https://e.lanbook.com/book/131883 |
| 6.2. Перечень информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| Э1 | https://vshis.ru / Персональный стилист | | | |
| Э2 | https://vplate.ru/professii/stilist-imidzhmejker/ Стилист-имиджмейкер: особенности профессии | | | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНБ <https://e.lanbook.com/>;

1. Оценка качества освоения программы (форма аттестации, оценочные и методические материалы)

Оценка качества освоения программы проводится в формах внутреннего мониторинга и внешней независимой оценки (организации могут на добровольной основе). Приводятся конкретные формы и процедуры текущего, промежуточного (при наличии) и итогового контроля. С целью оценивания содержания и качества учебного процесса, а также отдельных преподавателей со стороны слушателей и работодателей проводится анкетирование, получение отзывов.

2. Кадровые условия (составители программы)

Обеспечение программы преподавательским составом, как правило, из числа докторов и кандидатов наук, а также ведущих специалистов и практиков компаний, предприятий, организаций.

Директор ИДПО

_____ Т.Г. Строителява
(подпись)

Директор ЦНХО

_____ К.А. Мелехова
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДПО

_____ Т.Г. Строителева

« ____ » _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Программа: « _____ » (кол-во час., форма обучения)

Сроки обучения: _____

| Дата | Время | Аудитория | Дисциплина | Преподаватель |
|------|-------|-----------|------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Директор Центра ПП и ПК _____ / _____ /
(подпись) И.О.Ф.